

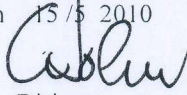
Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur

Borgergade 111, 1300 København K

CVR-nr. 88 61 59 13

**Årsrapport
2009**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den 15/5 2010


Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegninger	3
Revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2009	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter 1 – 13	9-11

Ledelsespåtegning

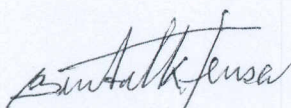
Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2009 for Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 23. marts 2010

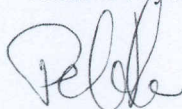


Bent Falk Jensen
(Formand)



Martin Jøno

Anders Myrtue

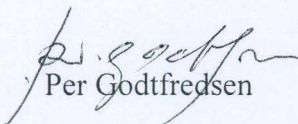


Peter Hee

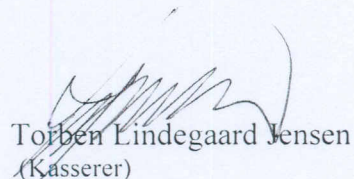
Bestyrelsen :



Søren Vadstrup
(Næstformand)



Per Godtfredsen



Torben Lindegaard Jensen
(Kasserer)

Den uafhængige revisors påtegning

Til ledelsen i Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur.

Jeg har revideret årsrapporten for Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2009 omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten :

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision :

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af min revision. Jeg har udført min revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at jeg lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

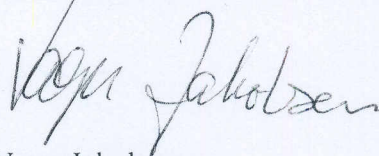
Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion:

Det er min opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2009, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2009 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Løgumkloster, den 23. marts 2010



Vagn Jakobsen
Registreret revisor, HD

Foreningsoplysninger

Foreningen

Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur
Borgergade 111
1300 København K

Telefon 70 22 12 99
Telefax 70 22 12 90
Hjemmeside www.byogland.dk
e-mail mail@byogland.dk

CVR-nr. 88 61 59 13
Hjemsted København
Regnskabsår 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Bent Falk Jensen, formand
Søren Vadstrup, næstformand
Torben Lindegaard Jensen, kasserer
Martin Jonø
Per Godtfredsen
Anders Myrtue
Peter Hee

Revision

Vagn Jakobsen, registreret revisor, HD
Slotsgade 6
6240 Løgumkloster.

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes
15. maj 2010 på Svanekegården, Svaneke

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur for 2009 er aflagt efter samme regnskabspraksis som året før.

Generelt om indregning og måling

Periodiseringer

Kontingenter og tilskud indregnes således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udlob. Omkostninger periodiseres og indregnes således, at de dækker perioden frem til årets udlob.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Balance :

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivers forventede brugstider :

Lokaler	3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdningen er nedskrevet til kr. 27.000

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

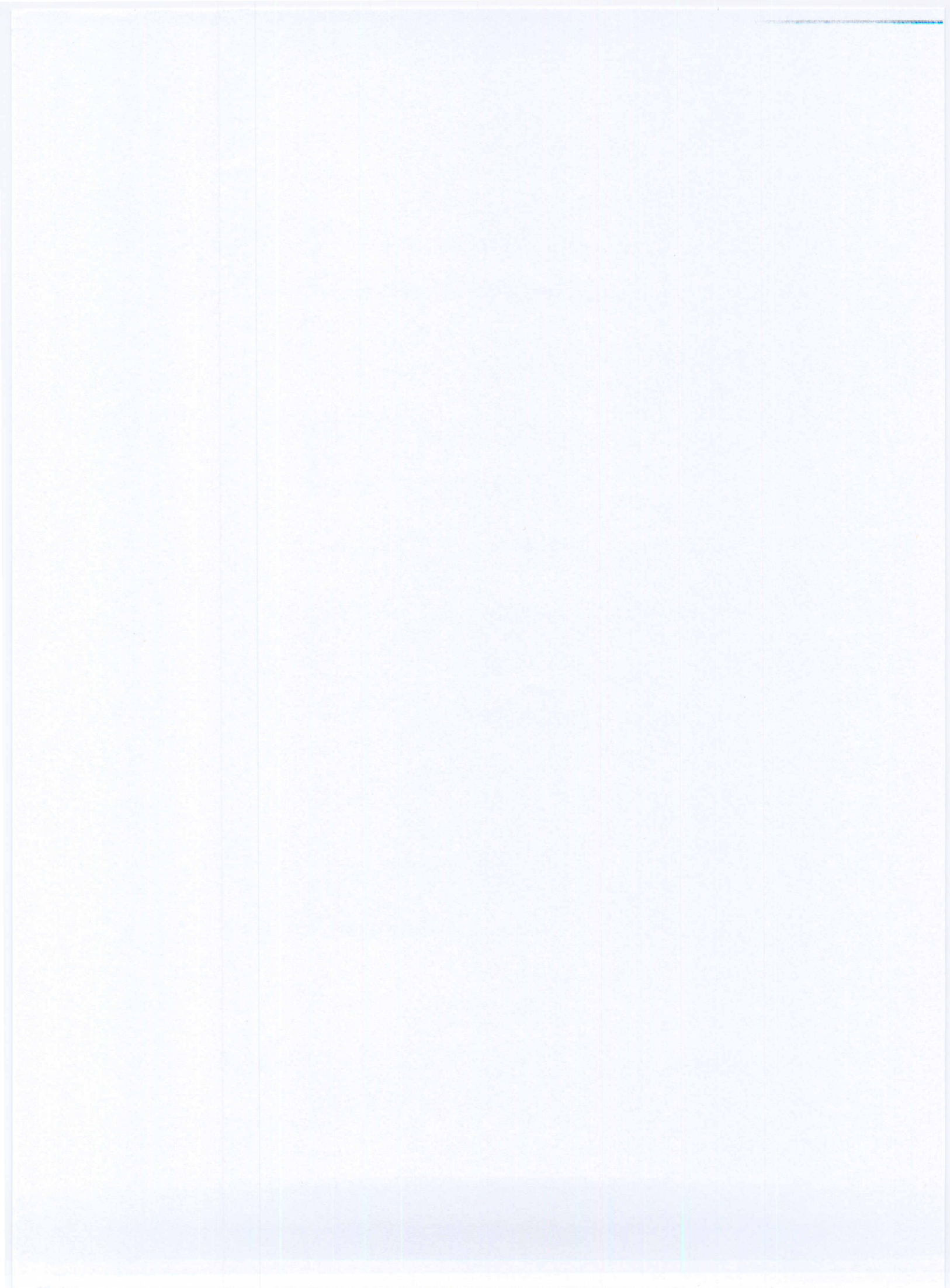
Periodeafgrænsningsposter indregnet under gæld omfatter modtaget, men endnu ikke forbrugt tilskud.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE for året 2009

	Note	2009	2008
Indtægter			
Medlemsblad og annoncer	1	57.006	87.687
Kontingenter og salg af blade til foreninger		677.804	721.719
Tilskud, drift	-2	567.306	582.403
Gaver i.h.t. ligningslovens § 8A		32.750	9.090
Gaver		0	0
Øvrige indtægter	3	100.117	75.119
Tips- og lottotilskud til projekter		0	0
		<u>1.434.983</u>	<u>1.476.018</u>
Udgifter			
Medlemsblad	1	229.246	240.867
Personaleudgifter	5	595.702	495.929
Lokaleomkostninger		87.640	93.499
Hjemmeside o. lign.		111.514	0
Revision		0	0
Gaver		12.500	1.455
Øvrige administrationsudgifter	7	198.975	201.935
Andre aktiviteter	6	43.533	57.719
Tips- og lottotilskud til projekter	4	-	-
		<u>1.279.110</u>	<u>1.091.404</u>
Resultat før foreningsvirksomhed		<u>155.873</u>	<u>384.614</u>
Foreningsvirksomhed			
Udvalgs-, regional- og årsmøder		126.269	171.694
		<u>126.269</u>	<u>171.694</u>
Resultat før finansiering		<u>29.604</u>	<u>212.920</u>
Finansiering	8	13.078	20.736
ÅRETS RESULTAT før henlæggelser		<u>42.682</u>	<u>233.656</u>
Henlæggelser		0	0
Årets resultat		<u>42.682</u>	<u>233.656</u>
Som disponeres således:			
Henlagt til egenkapital		<u>42.682</u>	<u>233.656</u>



BALANCE pr. 31. december 2009

	Note	2009 Kr.	2008 Kr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Driftsmidler	9	10.543	23.078
ANLÆGSAKTIVER		<u>10.543</u>	<u>23.078</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Debitorer m.v.		2.876	0
Øvrige tilgodehavender		125.000	125.000
Varelager	10	27.000	30.000
Renteperiodisering indlån		0	847
Likvide beholdninger	11	659.037	549.534
OMSÆTNINGSAKTIVER		<u>813.913</u>	<u>705.381</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>824.456</u></u>	<u><u>728.459</u></u>
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Grundkapital		154.000	154.000
Overførsel til næste år	12	214.772	172.090
EGENKAPITAL		<u>368.772</u>	<u>326.090</u>
Hensættelser		90.000	90.000
Hensættelser i alt		<u>90.000</u>	<u>90.000</u>
GÆLD			
Forudbetalte kontingenter			
Skyldige omkostninger	13	365.684	312.369
GÆLD		<u>365.684</u>	<u>312.369</u>
PASSIVER I ALT		<u><u>824.456</u></u>	<u><u>728.459</u></u>

NOTER til årsrapporten for 2009

	2009 Kr.	2008 Kr.
Note 1. Medlemsblad		
<i>Indtægter</i>		
Annoncer	30.278	54.662
Salg af blade	26.728	33.025
	<u>57.006</u>	<u>87.687</u>
<i>Udgifter</i>		
Teknisk fremstilling (2 hhv. 3 blade)	88.761	71.387
Udsendelsesomkostninger	110.341	123.092
Telefon, kørsel og møder m.v.	144	24.799
Gage og materialer, redaktør	30.000	21.589
	<u>229.246</u>	<u>240.867</u>
Note 2. Tilskud, drift		
Tips- og lottomidler	67.306	79.590
Kulturarvsstyrelsen	500.000	502.813
Bygningskulturens Dag		
	<u>567.306</u>	<u>582.403</u>
Note 3. Øvrige indtægter		
Honorar	50.000	50.000
Sponsorstøtte	0	0
Regulering varelagerverdi	- 3.000	- 2.500
Salg af bøger mm.	2.289	1.404
Øvrige herunder portostøtte	50.828	26.215
	<u>100.117</u>	<u>75.119</u>
Note 4. Tips- og lottomidler til projekter		
Tema nummer By & Land	59.660	51.762
Folder		25.000
Kamera, scanner m.v.	15.432	
Forbrugte midler	(75.092)	(76.762)
	<u>-</u>	<u>-</u>
Note 5. Personaleudgifter		
Gager administration & fredningsarkitekt	302.452	312.933
Pension	27.000	0
ATP m.m.	3.043	2.411
Personaleudgifter	1.818	5.961
Konsulentarbejde og honorar	228.364	133.280
Regulering af feriepenge	21.025	31.344
Afsat til efteruddannelse	12.000	10.000
	<u>595.702</u>	<u>495.929</u>
	<u>595.702</u>	<u>495.929</u>

NOTER til årsrapporten for 2009

	2009 Kr.	2008 Kr.
Note 6. Aktiviteter		
Diverse udvalgsarbejde herunder fredning	43.533	57.719
	<u>43.533</u>	<u>57.719</u>
Note 7. Øvrige administrationsudgifter		
Borgergade, receptionist	10.500	10.189
Telefon og telefaks	9.208	17.705
Fotokopier	-	-
Porto, fragt	15.588	11.256
Kontorartikler	10.576	15.445
Afskrivninger på driftsmateriel	12.535	40.644
Forsikringer og kontingenter	62.422	61.688
Repræsentation	6.293	1.629
Driftsmateriel og software mm.	24.582	11.570
Konsulenter	4.888	0
Reparation & vedligeholdelse samt småinventar	22.658	9.337
Gebyrer m.v.	4.036	4.648
Kursus	1.425	0
Advokat	6.250	0
Flytteudgifter	-	429
Diverse omkostninger	8.014	17.395
	<u>198.975</u>	<u>201.935</u>
Note 8. Finansiering		
Renteindtægter	14.479	20.912
Renteudgifter/ gebyrer	(1.401)	(176)
	<u>13.078</u>	<u>20.736</u>
Note 9. Driftsmidler		
Anskaffelsessum 1. januar 2009	325.170	325.170
Tilgang i året	0	0
Afgang i året	-	-
Anskaffelsessum 31. december 2009	<u>325.170</u>	<u>325.170</u>
Afskrivninger 1. januar 2009	302.092	261.448
Årets afskrivninger	12.535	40.644
Afskrivninger solgte aktiver	-	-
Afskrivninger opsummeret 31. december 2009	<u>314.627</u>	<u>302.092</u>
Bogført værdi 31. december 2009	<u>10.543</u>	<u>23.078</u>

NOTER til årsrapporten for 2009

	2009	2008
	Kr.	Kr.
Note 10. Lager		
Nedskrevet ved årets udgang til kr. 27.000,00		
Note 11. Likvide beholdninger		
<i>Girokonto</i>		
5 09 57 00	1.317	473
<i>Danske Bank</i>		
3576 023871	12.572	70
3576 045816	3.509	2.628
3121645610 (aftale)	0	100.000
<i>Nordea</i>		
22766449853464	471.874	432.985
Pluskonto 22766882676674	153.646	0
22764377978671 (Sikringskonto husleje)	13.293	13.250
Kassebeholdning	2.826	128
	<u>659.037</u>	<u>549.534</u>
Note 12. Overførsel til næste år		
Saldo 1/1 2009	172.090	(62.359)
+ Regulering primo	0	793
Årets overskud	42.682	233.656
Saldo 31/12 2009	<u>214.772</u>	<u>172.090</u>
Note 13. Skyldige omkostninger		
Revision	0	0
A-skat, AMBI og ATP	17.243	27.552
Hensat feriepenge	35.700	33.175
Periodeafgrænsningsposter	570	
Mellemregning Tips- og Lotto / Portostøtte	11.755	13.237
Diverse	300.416	238.405
	<u>365.684</u>	<u>312.369</u>