

*Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur  
Borgergade 111  
1300 København K*

*CVR-nummer: 88615913*

*Årsregnskab 2014*

Fremlagt og godkendt på foreningens generalforsamling den 9. maj 2015

---

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Virksomhedsoplysninger.....	5
-----------------------------	---

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014**

Anvendt regnskabspraksis.....	6
Resultatopgørelse .....	8
Balance.....	9
Noter.....	11

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2014 for Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2014.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 9. maj 2015

**Bestyrelsen:**

Peter Hee  
Formand

Karen Margrethe Olsen  
Næstformand

Torben Lindegaard Jensen

Henriette Soja

Jep Loft

Martin Jonø

Søren Hossy

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET

### **Til ledelsen i Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur**

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur for perioden 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Foreningens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Løgumkloster, den 9. maj 2015

DSH-Revision ApS

Leif Hansen  
Registreret Revisor  
medlem af FSR - danske revisorer

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

<b>Foreningen</b>	Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur Borgergade 111 1300 København K
	Telefon: 70 22 12 99 E-mail: mail@byogland.dk
	CVR-nr.: 88 61 59 13 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Peter Hee, formand Karen Margrethe Olsen Martin Jonø Henriette Soja Jep Loft Torben Lindegaard Jensen Søren Høssy
<b>Revisor</b>	DSH-Revision ApS Storegade 17 6240 Løgumkloster
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes den 9. maj 2015

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

### BALANCEN

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" under omsætningsaktiver.

## RESULTATOPGØRELSE

1. januar 2014 til 31. december 2014

	2014	2013
<b>Indtægter</b>		
1 Medlemsblad og annoncer.....	63.574	64.503
Kontingenter og salg af blade til foreninger.....	671.009	646.998
2 Tilskud drift.....	565.297	566.153
Gaver i.h.t. LL § 8A, inkl. videresendte.....	196.501	24.585
3 Øvrige indtægter.....	121.544	71.366
Tips- og Lottomidler til projekter.....	9.797	23.218
<b>Indtægter ialt</b> .....	<b>1.627.722</b>	<b>1.471.522</b>
<b>Udgifter</b>		
1 Medlemsblad .....	329.607	323.281
4 Personaleomkostninger .....	514.084	444.154
Lokaleomkostninger.....	137.235	138.293
Hjemmeside o.l.....	89.500	89.250
Revision.....	14.450	12.850
Gaver incl. videresendte .....	162.400	25.000
5 Øvrige administrationsudgifter.....	130.056	129.780
6 Andre aktiviteter.....	54.478	26.343
<b>Udgifter i alt</b> .....	<b>1.431.810</b>	<b>1.188.951</b>
<b>Resultat før foreningsvirksomhed</b> .....	<b>195.912</b>	<b>207.872</b>
Udvalgs-, regional- og årsmøder .....	107.661	148.757
<b>Resultat før finansiering</b> .....	<b>88.251</b>	<b>59.115</b>
7 Andre finansielle indtægter .....	7.628	5.820
8 Andre finansielle omkostninger .....	4.845-	3.022-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>91.034</b>	<b>61.913</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	91.034	61.913
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>91.034</b>	<b>61.913</b>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

AKTIVER

	2014	2013
Varelager .....	2.000	4.000
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>2.000</b>	<b>4.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	225	2.694
Andre tilgodehavender .....	144.536	215.554
Periodeafgrænsningsposter.....	0	495
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>144.761</b>	<b>218.743</b>
9 <b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>1.399.520</b>	<b>1.409.193</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>1.546.281</b>	<b>1.631.936</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>1.546.281</b>	<b>1.631.936</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

PASSIVER

	2014	2013
Virksomhedskapital.....	154.000	154.000
Overført resultat .....	620.204	529.170
<b>10 EGENKAPITAL .....</b>	<b>774.204</b>	<b>683.170</b>
<b>11 Pengeinstitutter.....</b>	<b>1.607</b>	<b>0</b>
Anden gæld .....	118.338	99.184
Fondstilskud ej udnyttet .....	135.661	497.127
Tilskud fra kommuner, ej udnyttet.....	262.000	125.000
Hensat til projekter, Slutterigade.....	185.016	170.000
Hensat til efteruddannelse .....	69.455	57.455
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>772.077</b>	<b>948.766</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>	<b>772.077</b>	<b>948.766</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>1.546.281</b>	<b>1.631.936</b>
<b>12 Eventualforpligtelser</b>		
<b>13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		

## NOTER

	2014	2013
<b>1 Medlemsblad</b>		
<i>Indtægter</i>		
Annoncer i blad .....	36.250	31.625
Temasider/Tema ”Bygningskultur 2015” .....	0	0
Salg af blade .....	27.324	32.878
<b>Indtægter i alt .....</b>	<b>63.574</b>	<b>64.503</b>
<i>Udgifter</i>		
Trykudgifter .....	170.162	159.250
Udsendelsesomkostninger .....	125.834	128.894
Telefon, kørsel, møder m.v. ....	3.611	5.137
Redaktør .....	30.000	30.000
<b>Udgifter i alt .....</b>	<b>329.607</b>	<b>323.281</b>
<b>2 Tilskud, drift</b>		
Kulturarvsstyrelsen.....	500.000	500.000
Tips- og Lotto tilskud.....	65.297	66.153
<b>Tilskud drift ialt .....</b>	<b>565.297</b>	<b>566.153</b>
<b>3 Øvrige indtægter</b>		
Varelager primo.....	4.000	19.000-
Varelager ultimo.....	6.000-	4.000
Salg af bøger.....	182	0
Gaver i øvrigt .....	25.880	0
Portostøtte.....	45.575	41.124
Inspirationsmøder .....	6.525	12.550
Indtægt arrangementer.....	8.250	32.692
Fotoregistrering FBB.....	17.190	0
Øvrige indtægter.....	19.942	0
<b>Øvrige indtægter i alt .....</b>	<b>121.544</b>	<b>71.366</b>

## NOTER

	2014	2013
<b>4 Personaleomkostninger</b>		
Gager administration og fredningsarkitekt.....	329.845	421.942
Pensioner .....	36.000	30.000
Konsulentarbejde og honorar .....	136.800	138.750
Regulering af feriepenge .....	0	1.120-
ATP m.v. ....	3.240	2.700
Personaleomkostninger .....	4.349	3.862
Afsat til efteruddannelse.....	12.000	12.000
Lønrefusioner .....	8.150-	163.980-
	<hr/>	<hr/>
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>514.084</b>	<b>444.154</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>5 Øvrige administrationsudgifter</b>		
Reception.....	11.938	11.647
Telefon .....	16.273	13.155
Frimærker .....	9.070	6.146
Fragt administrationsomk.....	596	837
Kontorartikler .....	14.433	33.258
Forsikringer .....	15.320	14.244
Kontingenter.....	1.495	5.494
Abonnementer .....	7.830	10.015
Annonce og reklame.....	5.516	0
Gaver og blomster .....	1.899	1.901
EDB.....	22.119	26.368
Småanskaffelser .....	14.434	0
Gebyrer m.v.....	1.970	2.160
Kurser .....	7.245	4.540
Diverse omkostninger .....	82-	15
	<hr/>	<hr/>
<b>Øvrige administrationsomkostninger i alt</b>	<b>130.056</b>	<b>129.780</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>6 Andre aktiviteter</b>		
Diverse udvalgsarbejde herunder fredning.....	47.787	15.831
BKD turprojekt og fotoregistrering.....	6.691	10.512
	<hr/>	<hr/>
	<b>54.478</b>	<b>26.343</b>
	<hr/>	<hr/>

## NOTER

		2014	2013
<b>7 Andre finansielle indtægter</b>			
Renter pengeinstitut indtægt.....		7.628	5.820
<b>Andre finansielle indtægter i alt.....</b>		<b>7.628</b>	<b>5.820</b>
<b>8 Andre finansielle omkostninger</b>			
Gebyrer bank.....		4.845	3.022
<b>Andre finansielle omkostninger i alt.....</b>		<b>4.845</b>	<b>3.022</b>
<b>9 Likvide beholdninger</b>			
Kasse.....		49	55
Bank 3576 045 816.....		0	7.756
Giro 509 5700.....		25.398	405
Særkonto 3576 023 871.....		53.476	131.185
Nordea 2276 6449 853 464.....		572.707	538.840
Nordea 0743 544 773.....		44.015	26.780
Pluskonto, Slutterigade.....		201.375	201.740
Pluskonto fri 4382 543 675.....		502.500	502.432
<b>Likvide beholdninger i alt.....</b>		<b>1.399.520</b>	<b>1.409.193</b>
<b>10 Egenkapital</b>			
	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
Virksomhedskapital.....	154.000	0	154.000
Overført resultat.....	529.170	91.034	620.204
	<b>683.170</b>	<b>91.034</b>	<b>774.204</b>

NOTER

2014

2013

**11 Pengeinstitutter**

Bank 3576 045 816 .....	1.607	0
<b>Pengeinstitutter i alt .....</b>	<b>1.607</b>	<b>0</b>

**11 Eventualforpligtelser**

Foreningen har modtaget fondstilskud, legater og tilskud fra kommuner for i alt kr. 582.677, som er øremærkede til bestemte projekter. Beløbene indestår på foreningens bankkonti.

**12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ikke stillet nogen form for sikkerhed eller pantsætninger.